

T.C
ERCİŞ KAYMAKAMLIĞI
NİŞANCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Özkan YAZICI
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
<i>Okul Künyesi</i>	8
<i>Çalışan Bilgileri</i>	9
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	10
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	11
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	12
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:.....	15
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	16
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	16
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	23
Stratejik Hedef 1.1	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	26
<i>Stratejik Hedef 2.1.</i>	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	30
<i>Stratejik Hedef 3.1.</i>	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özkan YAZICI	Okul Müdürü	Ufuk OTURAK	Müdür Yardımcısı
Ufuk OTURAK	Müdür Yardımcısı	Sezer BİLSİN	Öğretmen
Zülfiye Rana GÜMÜŞ	Öğretmen	Cansu DOKUMACI	Öğretmen
Bayram YİĞİT	Okul Aile Birliği Bşk.	Zehra MOLLA	Öğretmen
İdris AKŞİT	Yönetim Kurulu Üye	Ömer YILMAZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz yeni binası 2012 - 2013 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir. Okulumuz 6 derslikli olup 2 adet de lojman mevcuttur. Okulumuz kalorifer sistemi ile ısınmaktadır.

Nişancı İlkokulu, Okul Müdürlüğü kendisine ait hizmet binasında: 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Anasınıfı Öğretmeni ve 4 Sınıf Öğretmeni çalışmaktadır. Okulumuzda normal öğretim yapılmaktadır.

Nişancı İlkokulu ilçe merkezine 8 km uzaklıkta olup öğretmenleri merkezden gidiş-geliş yapmaktadırlar. Merkezden araba ile okula varış süresi yaklaşık 10 dakikadır. Bulunduğu konum itibariyle anayol kenarında olup ulaşım konusunda yaz - kış problem yaşanmamaktadır.

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri mebbis ve kbs sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir . Sınıf öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır. Okulumuzda her hafta cuma günleri sınıflar gezilerek haftanın en temiz ve düzenli sınıfı seçilmekte, haftanın en temiz ve düzenli sınıfının fotoğrafı çekilerek okulumuzun web sitesinde yayınlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Yılsonunda Ana sınıflarımız düzenlenen şenliklere katılmaktadır. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi ve hafta sonu ders dışı etkinlik çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca okulumuzda yetişkinlere yönelik olarak okuma-yazma kursları düzenlenmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Van		İlçesi: Erciş	
Adres:	Nişancı Mahallesi		
Telefon Numarası:	0506 380 59 39	Faks Numarası:	

e- Posta Adresi:	707402@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.nisanciilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	707402		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012			Toplam Çalışan Sayısı	9	
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	57		Erkek	4
	Toplam	114		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2

Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	4	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X

Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	550			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	9	11	20
Anasınıfı B	8	9	17
1/A	8	10	18
2/A	12	9	21
3/A	10	9	19
4/A	10	9	19

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	Uydu Net

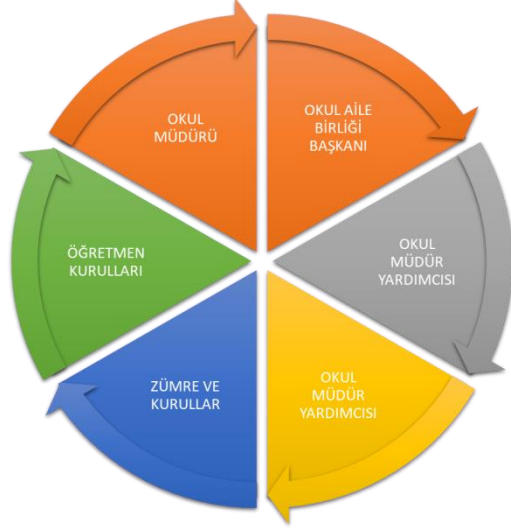
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



NİŞANCI İLKOKULU Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okullar, Yöneticiler, Öğretmenler, Özel Öğretim

Kurumları, Öğrenciler, Okul aile birlikleri, Memur ve Hizmetli, Belediye, İl Sağlık Müdürlüğü, Meslek odaları, Sendikalar, Vakıflar, Muhtarlıklar, Tarım İlçe Müdürlüğü, Sivil Savunma İl Müdürlüğü, Türk Telekom İlçe Müdürlüğü, Medya...vb.

Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

Lider: Kurumda herhangi bir kademedeki görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan: Kurum çalışanlarıdır.

Müşteri: Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

Temel Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 30 öğrenciye "Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri" Anket Formu uygulanmıştır.

Anket genelinde yapılan değerlendirmeye göre öğrencilerin mevcut durumdan memnun oldukları fakat akıllı tahta gibi isteklerinin bulunduğu tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 8 öğretmene "ğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri" Anket Formu uygulanmıştır.

Anket genelinde yapılan değerlendirmeye göre okul içi iletişimde problem olmadığı fakat ekonomik destek, veli - ğretmen işbirliği, teknolojik eksiklikler konularında isteklerinin olduğu tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 30 veliye "Veli Görüş ve Değerlendirmeleri" Anket Formu uygulanmıştır.

Anket genelinde yapılan değerlendirmeye göre velilerimizin okulumuzun genel durumundan (ısınma, temizlik, ğretmen başarısı vb.) memnun oldukları fakat diğer paydaşlarda olduğu gibi akıllı tahta gibi teknolojik isteklerinin bulunduğu tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Fiziki imkânların varoluşu.	Akıllı tahtanın ve sınıflarda internetin olmaması.
Okulumuzun kalorifer sistemine sahip olması.	Kadrolu bir kaloriferci ve temizlik elemanının olmaması.
Öğretmen sirkülasyonunun az olması. (Sözleşmeli Öğretmenler)	Okulumuzun bütçesinin olmaması.
İlçemizde okulumuzun başarılı bir imaj çiziyor olması.	Eğitim araç gereçlerinin yetersiz olması.
Öğrenci davranışlarında olumlu yönlerin çok ağır basması.	Velilerin yeni müfredat konusunda donanım eksikliği.
Okulumuzda ihtiyacı olan öğrencilere destek eğitim ve İYEP kurslarının yapılıyor olması.	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik maddi kaynak olmaması ve buna bağlı katılımın az olması.
Çalışmaların belli bir plan ve koordinasyon içinde yapılması.	Kütüphanemizin düzenli olarak kullanılmaması.
Okulda disiplin vakalarının yok denecek kadar az olması.	Spor malzemelerinin yetersizliği.
FIRSATLAR	TEHDİTLER

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iyi ilişkiler içinde olmamız.	Parçalanmış ailelerin çocuklarının durumu.
Okulumuzun ilçe merkezine yakın olması.	Aile içi iletişim çatışmalarının fazlalığı.
Köy okulu olmamıza rağmen ilgili velilere sahip olmamız.	Yetim öğrencilerimizin durumları.
Her geçen gün okul veli iletişimin güçlenmesi.	Okul bahçesinde elektrik trafosunun bulunması.
Okulun internet sitesi üzerinden yapılan çalışmaların duyurulması.	Evi, Erciş - Patnos karayolunun karşı tarafında olan öğrenciler için taşıma servislerinin kilometre yetersizliğinden dolayı verilmemesi.
Adrese dayalı kayıt sistemine geçilmesi.	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması.
Okulun temizliği.	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması.	
Yeniliğe açık bir kurum anlayışı olması.	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim

sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul - veli iletişiminin artırılması.
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi.
3	Özel eğitimden yararlanan birey sayısının artırılması.
4	Okula devam konusunda çalışmalar yapılması.
5	Taşınmalı eğitim.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim - öğretim sürecinde kaliteyi arttırmak.
2	Engelli bireylerin yaşam alanlarının oluşturulması.
3	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri.
4	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim öğretim hizmetleri
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği.
2	Kurum kültürünün geliştirilmesi.
3	Okul aile birliği.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- 2) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 3) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 4) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 5) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- 6) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan ilkökul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%15	%10	%5	%0

PG.1.1.6	Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%8	%6	%4	%2	%0
PG.1.1.7	Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.8	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.9	Okul öncesi eğitiminde desteklenen, şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	%5	%6	%7	%8	%9	%10
PG.1.1.10	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.11	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.12	İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM'e tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)	%2	%4	%6	%8	%10	%12
PG.1.1.13	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.14	İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.15	Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim alt sınıfına kayıtlı öğrencilerden devamsızlık oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.16	Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler, muhtar	01/01/2019 - 31/12/2023
1.1.9	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.2	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.3	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	%10	%10	%20	%30	%40	%50
PG.2.1.4	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.5	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	3	5	6	7	8	9
PG.2.1.6	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%75
PG.2.1.7	İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	55	60	65	70	75

PG.2.1.8	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.9	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.10	Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.11	Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.12	Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.13	Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.14	Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.15	Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.16	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%0	%2	%4	%6	%8	%10
PG.2.1.17	İYEP'e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%)	%30	%25	%20	%15	%10	%0
PG.2.1.18	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.19	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%2	%4	%6	%8	%10
PG.2.1.20	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.21	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%2	%4	%6	%8	%10
PG.2.1.22	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.4	Okulumuz tarafından yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler, okul aile birliği	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.6	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.7	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler, okul aile birliği	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.8	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
2.1.9	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%0	%15	%15	%15	%15	%15
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.3.4	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%0	%15	%15	%15	%15	%25
PG.3.3.5	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%0	%50	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.3.7	İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.9	Okul aile birliğinin geliri TL	0	50	100	150	200	250
PG.3.3.10	İlkokulda öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.3.11	Ortaokulda öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.12	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.13	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.14	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.15	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	45	30	25	20	15	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi, İSG Kurulu	01/01/2019 - 31/12/2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Okul idaresi	01/01/2019 - 31/12/2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	100	200	300	400	1000
TOPLAM	0	100	200	300	400	1000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

UYGUNDUR.

17.02.2020

Erol ŞİMŞEK
İlçe Milli Eğitim Müdürü